

# Cateline

## DEVISME

COMMERCIALE  
SEDENTAIRE



### CE QU'IL FAUT SAVOIR

- Dynamique
- Optimisme
- Force de persuasion
- Persévérante
- Réactive

### COMMENT ME CONTACTER

Téléphone: 07 60 66 29 12

e-mail: c.devisme1@gmail.com

62 rue Raymond Poincaré  
APPT 4 RDC  
54136 Bouxières-aux-dames

### MES COMPÉTENCES

- Développer un portefeuille client et le fidéliser
- Bon relationnel client
- Analyse du reporting
- Travail en équipe
- Gestion des litiges et des réclamations
- Maîtrise de Logiciel ( SAP / PRESTO )
- Maîtrise du pack Office : Word , Excel , Power Point

### MES CENTRES D'INTÉRÊTS

- Créations et Montages vidéos
- Séries TV | Films
- Musique
- Voyages

## EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

### PIGIER PERFORMANCE - ECOLE PRIVEE DE COMMERCE

Conseillère en formation - depuis JUIN 2020

Missions et tâches réalisées :

Prospection commerciale et création de partenariats BTOB, Gestion informatisée des candidatures et montage des dossiers administratifs, Suivi en entreprises des étudiants, Participation aux différents événements de l'école (Journées Portes Ouvertes, Salons, Forum...), Entretiens de recrutement.

### POMONA PASSION FROID - GROSSISTE ALIMENTAIRE

Commerciale sédentaire - AOÛT 2017 - JUIN 2020

Missions et tâches réalisées :

Gestion de deux portefeuilles, offres commerciales, ventes additionnelles, mise en avant des nouveautés, conseils clients, destockage, challenge commerciaux, constructions de menus, analyse du reporting, fidélisation, gestion des réclamations et des litiges, formation nouveaux arrivants

### COMTESSE DU BARRY - EPICERIE FINE DE LUXE

Responsable adjointe boutique - Alternance Licence RDC  
JUILLET 2016 - AOÛT 2017

Missions et tâches réalisées :

Accueil clients, fidélisation, dégustation, conseils clients, présentation et mise en avant des nouveautés, analyse des résultats, reporting, merchandising, facing, gestion des stocks.

### MC DONALD - FAST FOOD

Hôtesse 2015-2016

Job étudiant 2014-2015

Missions et tâches réalisées :

Accueil clients, respect de l'hygiène et de la sécurité, animation anniversaire et événements à thèmes, mise en avant des nouveaux produits, gestion des stocks, formation des nouveaux arrivants.

## FORMATIONS

### LICENCE RESPONSABLE DEVELOPPEMENT COMMERCIAL (EN ALTERNANCE)

ECOLE PIGIER - COMTESSE DU BARRY (2016-2017)

### BTS COMMERCE INTERNATIONAL :

PENDANT MA 1ÈRE ANNÉE DE BTS COMMERCE INTERNATIONALE, J'AI EU LA CHANCE D'AVOIR UNE EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE DE 2 MOIS À LONDRES POUR L'ENTREPRISE **BUSINESS REPORTER** OÙ J'AI ORGANISÉ AVEC L'ÉQUIPE MARKETING UN ÉVÈNEMENT AU BRITISH MUSEUM.

PENDANT MA 2ÈME ANNÉE, J'AI PU ÊTRE ASSISTANTE COMMERCIALE EXPORT DANS L'ENTREPRISE **MERSEN**.

CES DEUX EXPÉRIENCES M'ONT PERMIS D'ACQUÉRIR PLUS DE COMPÉTENCES ET DE CONNAISSANCES.

LYCEE FREDERIC CHOPIN (2012-2014)

### BACCALAUREAT STG

LYCEE JEANNE D'ARC (2009-2012)

## LANGUES

**Anglais : Courant**

**Espagnol : Scolaire ( niveau BTS )**